

## Sofortmeldung - Personalfragebogen



Name des Arbeitgebers:

\_\_\_\_\_

Name des Mitarbeiters:

\_\_\_\_\_

Personalnummer:

\_\_\_\_\_

| <u>Allgemeine Angaben</u> | <b>Pflichtfeld</b>                                                               |
|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| Familienname              |                                                                                  |
| Vorname                   |                                                                                  |
| Staatsangehörigkeit       |                                                                                  |
| Geschlecht                | m <input type="checkbox"/> w <input type="checkbox"/> d <input type="checkbox"/> |
| Eintrittsdatum:           |                                                                                  |

| <u>Steuer</u>                             | <b>Pflichtfeld</b>                         |
|-------------------------------------------|--------------------------------------------|
| Steueridentifikationsnummer               |                                            |
| Hauptarbeitgeber <input type="checkbox"/> | Nebendarbeitgeber <input type="checkbox"/> |

| <u>Sozialversicherung</u> | <b>Pflichtfeld</b> |
|---------------------------|--------------------|
| Sozialversicherungsnummer |                    |

| <u>Angaben zur Beschäftigung</u>                |                                                |                                          |                                       |
|-------------------------------------------------|------------------------------------------------|------------------------------------------|---------------------------------------|
| Geringf. Beschäftigter <input type="checkbox"/> | Kurzfr. Beschäftigter <input type="checkbox"/> | Gewerblicher AN <input type="checkbox"/> | Angestellter <input type="checkbox"/> |

Die weiteren Angaben sind **zwingend** für eine korrekte Abrechnung notwendig!

| <u>Weitere Angaben</u> |  |              |  |
|------------------------|--|--------------|--|
| Straße und Hausnummer  |  | Geburtsdatum |  |
| Postleitzahl und Ort   |  | Geburtsort   |  |
| Geburtsname            |  | Geburtsland  |  |

Hinweis für den Arbeitnehmer:

**Mitführungs- und Vorlagepflicht von Ausweispapieren**

**(Gemäß § 2a des Schwarzarbeitsbekämpfungsgesetzes)**

Bei der Erbringung von Dienst- oder Werkleistungen in bestimmten Wirtschaftsbereichen oder Wirtschaftszweigen sind Sie verpflichtet, Ihren Personalausweis, Pass, Passersatz oder Ausweisersatz mitzuführen und den Behörden der Zollverwaltung auf Verlangen vorzuzeigen.

Mit Ihrer Unterschrift bestätigen Sie, dass Sie der Arbeitgeber über diese Mitführungspflicht aufgeklärt hat.

**Erklärung des Arbeitnehmers:**

Ich versichere, dass die vorstehenden Angaben der Wahrheit entsprechen. Über die gesetzlich notwendige Mitführung und Vorlagepflicht meiner Ausweispapiere während der Beschäftigung bin ich hingewiesen worden.

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Arbeitnehmer