

Personalstammdatenblatt 2022



Firma (ggf. Stempel)

Personalnummer:

Allgemeine Angaben

Familienname				
Vorname				
Staatsangehörigkeit				
Postleitzahl				
Wohnort				
Straße, Hausnummer				
Geburtsdatum				
Geburtsort				
Geburtsland				
Familienstand				
Rentner	ja	nein		
Geschlecht	m	w	d	
Schwerbehindert	ja	nein		
Kontonummer				
Bankleitzahl				
Bankbezeichnung				
IBAN				

Berufsbezeichnung bitte zwingend ausfüllen!!!

Angaben zur Tätigkeit: (z.B. Maurer)

--

Höchster allgemein bildender Schulabschluss

ohne Schulabschluss	
Haupt-/Volksschulabschluss	
Mittlere Reife oder gleichwertig	
Abitur/Fachabitur	
Abschluss unbekannt	

Höchster beruflicher Ausbildungsabschluss

ohne beruflichen Ausbildungsabschluss	
Abschluss einer anerkannten. Berufsausbildung	
Meister/Technik oder gleichwertig	
Bachelor	
Diplom/Magister/Master/Staatsexamen	
Promotion	
Abschluss unbekannt	

Finanzbuchhaltung

Mitarbeitergruppe E-Bilanz beachten !!

Bescheinigungen elektronisch annehmen (Bea)

<input type="checkbox"/>	Ich widerspreche der elektronischen Übermittlung von Arbeits- und Nebeneinkommensbescheinigung an die Bundesagentur für Arbeit.
--------------------------	---

Vorarbeitgeberwerte wurden bescheinigt

	ja	nein		
--	----	------	--	--

Datum

Unterschrift des Arbeitnehmers

Vertragsdaten

Eintrittsdatum	
Austrittsdatum (wenn befristet)	
Gehalt in €	
Stundenlohn in €	

Bitte beachten Sie die flächendeckende Einführung des **Mindestlohns** für Arbeitnehmer über 18 Jahren in Höhe von **EUR 9,82/Std seit 01.01.2022 und EUR 10,45/Std ab 01.07.2022.**

Sie sind verpflichtet Beginn, Ende und Dauer der Arbeitszeiten von geringfügig Beschäftigten innerhalb einer Woche nach Erbringung der Arbeitsleistung aufzuzeichnen und diese Unterlagen zwei Jahre lang aufzubewahren. Eine Vorlage für die Stundenaufzeichnung finden Sie unter www.lahrertrouhand.de.

VWL-Vertrag, ggf. AG-Anteil	ja	nein		
PKW Nutzung	ja	nein		

Seit 2019 MUSS ZWINGEND eine wöchl. Arbeitszeit vereinbart (vgl. § 12 TzBfG) werden!

Mo Di Mi Do Fr Sa So

tägliche Arbeitszeit

--	--	--	--	--	--	--	--

wöchentliche Arbeitszeit

Urlaubsanspruch (Jahr) in Tagen	
Kostenstelle	
Abteilungsnummer	

Sozialversicherung

Krankenkasse				
Sozialversicherungsnummer				
PV-Ki.-zuschlag (Nachweis vorh.?)	ja	nein		
Gefahrenarief (UV)	ja	nein		
Mehrfachbeschäftigte/r	ja	nein		
DEÜV-Sofortmeldung	ja	nein		

Steuer

Steueridentifikationsnummer				
<i>Bitte vorab die Steuerabzugsmerkmale angeben!</i>				
Steuerklasse				
Kinderfreibeträge				
Konfession				
Vorarbeitgeberbeschäft.tage				
LSt-besch. Vorarbeitgeber	ja	nein		
Hauptarbeitgeber		Nebearbeitgeber		

Die folgenden Arbeitspapiere sind zwingend abzugeben:

- Mitgliedsbescheinigung der Krankenkasse (gesetzlich)
 - Nachweis über Elterneigenschaft (wenn keine Kinderfreibeträge auf der Lohnsteuerkarte eingetragen sind)
 - Bei privat versicherten Personen bitte Bescheid über Beitragshöhe und ggf. Basisversorgung nach § 10 Abs. 1 Nr. 3 EStG
 - Bei PKW Nutzung: Mitteilung des Bruttolistenpreis bei Erstzulassung (schriftlich)
 - Schwerbehindertenausweis
 - Bei der Angabe des Geschlechtes "divers" muss eine Bescheinigung des Standesamtes vorliegen
- optional :**
- Vermögenswirksame Leistungen (Vertragskopie)
 - Vorarbeitgeberwerte (Lohnsteuerbescheinigung)
 - Arbeitsvertrag
 - Verträge zur betrieblichen Altersvorsorge (z.B. Direktversicherung mit eventueller Verzichtserklärung)
 - Information für neu eingetretene Mitarbeiter